	Acta de Reunión	Código	FAC-08 v.01
		Página	1 de 5

**ACTA No /2016
COMITÉ CURRICULAR
GENERALIDADES**

Fecha: 025 febrero 2017	Hora: 8:00 a.m.	Lugar: Facultad de Ing. y Arquitectura Aulas TIC –A101
--------------------------------	------------------------	--

ASUNTO
Reunión Curricular Extraordinario.


PARTICIPANTES	
Nombres	Rol
JULIO ISAAC MALDONADO M.	Director Programa Ing. Ambiental
MANUEL ANTONIO CONTRERAS	Director de Dpto. Civil-Ambiental y Química
DERLY ESTEFANY VERA MOGOLLON	Representante de los estudiantes de 5-7 semestre
LUIS CARLOS ORTEGA	Representante de los estudiantes de 7 -10 semestre
JACIPT ALEXANDER RAMON VALENCIA	Representante de los Docentes.

INVITADOS

Nombres	Rol

AUSENTES	
Nombres	Rol
CARLOS AUGUSTO CASTELLANOS A	Representante de los egresados

AGENDA
1. Verificación del quórum
2. Solicitud de los estudiantes – Mesa trabajo
3. Propositiones y varios

	Acta de Reunión	Código	FAC-08 v.01
		Página	2 de 5

DESARROLLO DE LA REUNIÓN


1. Se verifica el cumplimiento del Quórum
2. Se inicia la reunión ante las autoridades administrativas y académicas del programa leyendo la estudiante Derly Estefany Vera el pliego de demandas realizadas por los estudiantes de Ingeniería Ambiental documento que forma parte de esta acta, donde se realizaron solicitudes relacionados con las siguientes temáticas: Adecuaciones física de aulas y la de ampliación de laboratorios de control y calidad, compra de libros para la biblioteca, compra, complementación y reparación, actualización de equipos de laboratorio de control de calidad, insumos y materiales para ensayos, solicitud de convenios interinstitucionales y universidades para prácticas, movilidad y pasantías. Problema pedagógicos de algunos docentes; ética profesional de docentes y cambio de horarios de manera unilateral; semilleros de investigación, prácticas y movilidad. Apoyo para semilleros y grupos de investigación para inscripción en congresos y eventos académicos entre otros.

Acto seguido se conforman las mesas de trabajos por programas correspondiéndole al el ingeniero Julio Isaac Maldonado como Director de Ambiental asistir y atender en representación de la Dirección del programa los requerimientos realizado, indicando dentro de lo posible cuales son viables de resolver la demanda y/o ayudar a gestionar soluciones viable que se puede resolver a nivel de programa y se tomaría nota de los problemas de son de nivel superior para dan traslado a la decanatura para que desde allí se envíe al estamento superior.

Se constituye la reunión de comité curricular del programa


Temas discutido de manera detallada en la mesa de trabajo:

- Capacidad Operativa de los laboratorios, especialmente el de Control y Calidad donde la capacidad es reducida menor de 20 estudiantes. Solicitan ampliación, solución que será transmitida a la Decanatura para que se adicione a lo de requerimientos de infraestructura, quedando la solución planteada con fecha de solución de mediano a largo plazo.
- Solicitud de salón general de Informática para Ingeniería ambiental, con equipos de alta capacidad y velocidad. La Dirección del programa transmitirá formalmente este requerimiento a la facultad, para que se gestión de manera unificada con compromiso a mediano plazo.
- Requirieron los estudiantes la compra de Software o la actualización de las licencias académicas: Programas ArcGis, Matlab, Watercad, Autocad, en versiones actualizadas.
- Modificación de contenidos de la asignatura Programación II: Solicitan que se imparta con énfasis con lenguaje de programación Matlab por la relevancia del programa para ambientales; solicitud que se llevará la Decanatura para que de manera conjunta se estudie la solicitud con el Dpto. de Sistemas.
- Presentan solicitud de disponibilidad de reactivos de laboratorios, porque es de las


	Acta de Reunión	Código	FAC-08 v.01
		Página	3 de 5

mayores problemáticas que tiene para desarrollar las prácticas. Esta solicitud se transmite a la facultad y se aspira que dicho requerimiento sea atendido a corto plazo. Libros actualizados: Solicitan los estudiantes que se realice requerimiento de nuevos libros de editoriales reconocidas, suficiente en cantidad y calidad para atender los requerimientos de consulta del área ambiental. La dirección del Programa coloca en conocimiento de los estudiantes que el proceso de requerimiento de libros ya se viene gestionando y se llevara a la Oficina de Planeación para que inicie el proceso interno de compra, cuyo seguimiento se comprometen los representantes de ambiental a realizar el seguimiento y acompañamiento para que el proceso se dé a corto plazo.

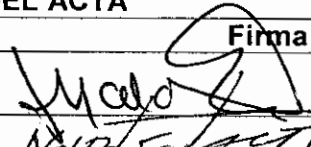
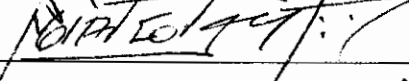
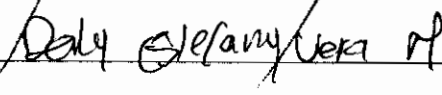
- **Compra de equipos, arreglo de otros y reposición de existente:** Los estudiantes solicitan la compra de los equipos relacionados en el pliego de peticiones de ambiental y se adiciona la compra de tres módulos más de hidráulica que el director de Programa relacionara y un equipo de jarras y un turbidímetro para el laboratorio de aguas. Además solicitan la compra de filtros y calibrador para el Muestreador de partículas de alto volumen PM 10 y PM 2.5, una chimenea artificial y la reparación del muestreador Isocinético y de los filtros del muestreador de material particulado, equipos que el Director de Programa gestionara para compra, pero cuya aprobación quedara en manos de las autoridades superiores administrativas y financieras, para compra a mediano o largo plazo.
- **Solicitan activar los convenios Interadministrativos de Unipamplona con Otras Universidades y entidades de prestigio nacional e Internacional** como por ejemplo EPM, IDEAM, etc., inquietud que se transmitirá formalmente a la Dirección de Interacción Social
- **Solicitan que se autoricen las salidas de campo:** Se informa que ya se pasó una programación y la dirección del programa se compromete a gestionar la aprobación de las salidas solicitadas por los docentes, las que quedaran condicionadas a la aprobación de las Vice rectorías Académica y Administrativa y Financiera.
- **Problemática de docentes:** Los estudiantes de manera puntual expusieron los siguientes problemas:
 - a) Colocan de manifiesto que existen problemas personales entre algunos docentes del programa que están afectando académicamente a los estudiantes especialmente en lo relacionado con los trabajos de grados, donde se rechazan practicas e investigaciones, problemática que la Dirección de programa considera son académicos y que se están presentando entre jurados, aspectos académicos en los cuales no debe intervenir mientras se encuentren en proceso de evaluación, pero se compromete a mediar entre las partes para que la armonía académica retorne al programa, siempre y cuando los docentes inmersos en ellos lo permitan. En caso de que la problemática continúe serán instancias superiores quien deberá intervenir para solucionar esta problemática delicada entre docentes.
 - b) Solicitan que los docentes no cambiar de manera unilateral los horarios de las asignaturas ya matriculadas en los horarios establecidas por registro y control (Caso Profesor Jacipt Ramón – Materia Bioprocesos), cumplimiento de horario que la Dirección de programa exigirá al docente para que se dé solución de manera inmediata..

	Acta de Reunión	Código	FAC-08 v.01
		Página	4 de 5

- c) Que los docentes del programa de Ambiental no impartan cátedra en otros programas, caso M.Sc. Jesús Ramón Delgado que siendo de ambiental solo imparte una asignatura en el programa, mientras que en geología dicta dos asignaturas programa que pertenece a otra Facultad. También expusieron el caso de la Docente Ing. Química Ph.D. Martha Lucia Pinzón quien pertenece al programa de Ing. Ambiental y trabaja en otro Dpto. en Villa del Rosario en áreas que nos del área ambiental. Al respecto la Dirección de programa se da traslado el requerimiento a la Decanatura para que desde allí se oriente el procedimiento a seguir para atender este requerimiento para el próximo semestre.
- d) Se cuestiona al profesor Jarol Ramón Valencia por la manera como imparte siempre las clases, realizando solo presentaciones con diapositivas en las materias de Contaminación Atmosférica y Climatología y Meteorología y Modelamiento sin explicar ningún proceso matemáticamente, limitándose a solicitar como trabajos de temas de investigación que también los estudiantes deben exponer, lo que solo permite que los estudiantes profundice solo en el trabajo consultado, ya que lo expuesto no llega a los estudiantes en la forma deseada. La Dirección de programa solicitará inmediatamente al docente cambio en la metodología para impartir dichas asignaturas.
- e) Cuestionan la manera como la profesora Doralba Carrillo utiliza el tiempo de las asignaturas de Seminario de Grado y Sistemas Estratégicos, para realizar trabajo de adecuación de jardines internos de la Universidad. Al respecto el Director de programa les informó a los estudiantes que el programa apoya el Grupo Administrativo de Gestión Ambiental (GAGA) de la Universidad y es forma parte del aporte que el programa realiza al plan de gestión, sin embargo lo estudiantes lo consideran no procedente. La Dirección de programa solicitará a la Docente inmediatamente que estas situaciones se solucionen cambiando la forma de realizar los trabajos de esas asignaturas sin que se afecte el tiempo de clase de las mismas y la forma de calificar la participación de eso proyectos de aula.
- f) Se quejan igualmente de la forma como el docente de Mecánica de Fluidos Elkin Mora, indicando que la forma de transmitir el conocimiento no es el adecuado y la gran mayoría no le entiende por la manera ligera como expone los temas y la baja profundidad dada a los mismos. La dirección de programa se compromete a llevar esa inquietud a la Dirección de Programa de Ingeniería mecánica para que se tomen los correctivos del caso de manera inmediata.
- g) También solicitan que el docente Oscar Hernández quien imparte la asignatura Hidráulica profundice sobre temas que son de interés para los estudiantes de ingeniería ambiental, aspecto del que tomo nota el mismo Director de Dpto. y transmitirá al docente.
- h) Se solicitan que se realice al final de cada semestre la pre-matricula con el fin de preestablecer demandas, salones, grupos y docentes con anticipación y mejorar el

	Acta de Reunión	Código	FAC-08 v.01
		Página	5 de 5

<p>proceso de matrículas que se viene realizando, requerimiento que se transmitirá a la decanatura para que desde esa dependencia se realice el requerimiento a las autoridades académicas y se entregue respuesta a este requerimiento a corto plazo.</p> <p>i) Finalmente solicitan que las notas de los vacacionales se ingresen al sistema antes de terminarse el proceso de matrícula de estudiantes para que no afecte el proceso de matrícula. La Dirección del programa se compromete a gestionar la atención de este requerimiento de parte de la Decanatura y obtener una respuesta a corto plazo.</p> <p>4. Propositiones y Varios</p> <p>No siendo más se da por terminado el comité siendo las 1:30 pm</p>

ACTIVIDADES PROPUESTAS – PENDIENTES	
<ul style="list-style-type: none"> Las indicadas en el acta.. 	
APROBACIÓN DEL ACTA	
Asistentes	Firma
JULIO ISAAC MALDONADO M.	
MANUEL ANTONIO CONTRERAS	
DERLY ESTEFANY VERA MOGOLLON	
LUIS CARLOS ORTEGA	
JACIPT ALEXANDER RAMON VALENCIA	